

**RESOLUCIÓ 01103/2020 de 23 JULIOL PER LA QUAL S'APROVEN LES BASES DEL CONCURS EXTERN PER A LA CONTRACTACIÓ DE PERSONAL LABORAL DE SUPORT A LA RECERCA AMB CARÀCTER TEMPORAL PER A LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA**

---

**PRIMERA: OBJECTE**

El present concurs té com a finalitat :

1. El proveïment en règim **laboral TEMPORAL** dels llocs de treball següents:

**Grup 1**

- TÈCNIC/A DE GRAU SUPERIOR DE SUPORT A LA RECERCA per CIÈNCIA I ENGINYERIA DELS MATERIALS. Codi 150-702-048.
- TÈCNIC/A DE GRAU SUPERIOR DE SUPORT A LA RECERCA per CIÈNCIA I ENGINYERIA DELS MATERIALS. Codi 150-702-049.
- TÈCNIC/A DE GRAU SUPERIOR DE SUPORT A LA RECERCA per FÍSICA. Codi 150-748-165.
- TÈCNIC/A DE GRAU SUPERIOR DE SUPORT A LA RECERCA per FÍSICA. Codi 150-748-166.
- TÈCNIC/A DE GRAU SUPERIOR DE SUPORT A LA RECERCA per CENTRE DESENVOLUPAMENT, SENSORS, INSTRUMENTS I SISTEMES. Codi 150-922-078.

**Grup 2**

- TÈCNIC/A DE GRAU MIG DE SUPORT A LA RECERCA per CIÈNCIES DE LA COMPUTACIÓ. Codi 150-723-096.
- TÈCNIC/A DE GRAU MIG DE SUPORT A LA RECERCA per FÍSICA Codi 150-748-067
- TÈCNIC/A DE GRAU MIG DE SUPORT A LA RECERCA per MOTIO CONTROL AND INDUSTRIAL APP Codi 150-971-008
- TÈCNIC/A DE GRAU MIG DE SUPORT A LA RECERCA per MOTIO CONTROL AND INDUSTRIAL APP Codi 150-971-009

publicat a la web de la UPC: <https://rdi.upc.edu/ca/uaslr/vols-dedicar-te-a-la-recerca/ofertes-PSR> i que forma part integrant de la present convocatòria.

**SEGONA: CONDICIONS GENERALS DELS ASPIRANTS**

Per prendre part en el present concurs, les persones candidates han de reunir les condicions generals següents:

- No haver estat separat, per causa d'expedient disciplinari, dels serveis de l'Administració de l'Estat, de la Generalitat de Catalunya, de la Local o de la Institucional, ni estar inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques.
- Posseir la capacitat física i psíquica necessària per a l'exercici de les funcions pròpies de les places convocades.
- Tenir el títol que el Conveni Col·lectiu del personal la-boral de les universitats públiques catalanes exigeix per a cada grup.
- En el cas dels títols obtinguts a l'estranger, han d'estar homologats o declarats equivalents en els termes establerts al Reial Decret 967/2014, es a dir:



- Les professions regulades a l'Annex I del Reial Decret han de sol·licitar l'homologació del títol.
  - Les professions no regulades a l'Annex I del Reial Decret, han de sol·licitar l'equivalència del títol.
  - Els títol expedits per un país de la UE, EEE o Suïssa han de sol·licitar el reconeixement professional del títol en base a la Directiva Europea.
  - Si es tracta d'un estudiant de la UPC que ha cursat estudis de Doctorat, Màster o Grau es podrà exonerar el requisit de la necessitat d'homologació/equivalència en la mesura que acrediten al seu posseïdor la capacitat equivalent a la titulació oficial exigida al conveni per accedir als llocs de treball temporals de la categoria corresponent.
- **En el cas del contracte en pràctiques:** tenir el títol que el Conveni Col·lectiu del personal laboral de les universitats públiques catalanes exigeix per a cada grup i que no hagin transcorregut més de 5 anys, o de 7 anys quan el contracte es realitza amb una persona treballadora amb discapacitat, des de l'acabament dels estudis.

### **TERCERA: SOL·LICITUDS**

L'enllaç a les ofertes laborals incloses en aquestes bases es: <https://rdi.upc.edu/ca/uaslr/vols-dedicar-te-a-la-recerca/ofertes-PR/concursos-PR/concursos-actius-PR/concursos-actius-PR>.

La sol·licitud, s'ha d'omplir a:

[https://seuelectronica.upc.edu/ca/tramits/Convocatoria\\_i\\_concursos\\_personal\\_recerca\\_temporal](https://seuelectronica.upc.edu/ca/tramits/Convocatoria_i_concursos_personal_recerca_temporal). La sol·licitud ha d'anar acompanyada de la documentació següent, en format PDF, i annexada en el propi formulari:

- Fotocòpia del DNI o NIE.
- Fotocòpia de la titulació exigida a la convocatòria.
- Currículum vitae detallat en alguna de les llengües de treball i de comunicació que la UPC estableix en el seu Pla de Llengües aprovat pel Consell de Govern: català, castellà o anglès.
- Altres documents acreditatius dels mèrits que al·legueu (estudis, experiència, cursos d'especialització, idiomes, etc.).

Les incidències que puguin sorgir durant la inscripció de la candidatura s'han de reportar al correu electrònic: [concursos.psr@upc.edu](mailto:concursos.psr@upc.edu)

El termini de presentació de sol·licituds **finalitza el 27 de juliol de 2020**.

Segons el que disposa el Decret 66/1999, de 9 de març, s'estableixen les garanties necessàries per facilitar la integració a la funció pública de les persones amb discapacitat en igualtat de condicions amb la resta d'aspirants.

Les persones aspirants que vulguin fer valer la seva condició de discapacitades caldrà que presentin una certificació dels òrgans competents de l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials, Departament de Benestar i Família, Generalitat de Catalunya, que acrediti aquesta condició i la compatibilitat per a dur a terme les tasques que corresponen al lloc de treball o per a realitzar les proves.

### **QUARTA: TRIBUNAL**

El tribunal qualificador d'aquest concurs té la composició següent:

- Una persona a proposta del Servei de Personal.
- Una persona a proposta del Comitè de Personal Laboral.
- Una persona a proposta de la unitat a la qual correspongui la plaça.

(Es podrà consultar els noms dels membres del tribunal juntament amb les dades del concurs a la web).  
El tribunal podrà dotar-se d'experts com assessors per al desenvolupament del procés de selecció.

Data de Constitució del tribunal

**La constitució del tribunal serà el dia 29 de juliol a les 09:00 hores i es realitzarà mitjançant videotrucada amb l'eina informàtica google-meet.**

#### **CINQUENA: DESENVOLUPAMENT DEL CONCURS**

D'acord amb el perfil de la plaça, el Tribunal fixarà els criteris i realitzarà la preselecció dels currículums presentats a partir de la informació aportada i acreditada pels candidats/candidates. El Tribunal podrà acordar resoldre el concurs a partir d'aquesta preselecció, sempre i quan aquest acord sigui per unanimitat.

De no ser així, es podrà convocar als candidats i candidates pre - seleccionats a la realització de les proves i/o entrevistes selectives que es determinin. El tribunal té la potestat de decidir si la prova/entrevista es realitza de forma escrita o oral mitjançant videotrucada utilitzant l'eina informàtica google-meet. La persona seleccionada serà la que assoleixi la puntuació més alta.

Tota la informació relativa a la preselecció de les persones candidates, i si escau de la data de la realització de les proves i/o entrevistes es publicarà a la pàgina web. **Les persones candidates han de tenir disponibilitat per dur a terme aquests exercicis mitjançant l'eina informàtica google-meet.**

Les candidatures que es considerin aptes seran ordenades per tal que, si en un període de tres mesos / abans de la finalització de l'objecte del contracte, l'oferta queda vacant per renúncia del/de la guanyador/guanyadora o per qualsevol altre motiu, el Servei de Personal, els pugui proposar per contractar a la següent persona de la llista.

#### **SISENA: RESULTAT**

La proposta de resolució de la convocatòria serà elevada al rector de la Universitat Politècnica de Catalunya per a la contractació corresponent. Aquesta proposta és fa pública a <https://rdi.upc.edu/ca/uaslr/vols-dedicar-te-a-la-recerca/ofertes-PSR/concursos-psr/concursos-actius/concursos-actius-personal-de-suport-a-la-recerca-psr-i-o-pendents-de-resolucio>.

#### **SETENA: RECLAMACIONS**

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, la persona interessada pot interposar un recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la notificació, davant el Jutjat Contenciós de Barcelona o del corresponent al seu domicili, a la seva elecció, sense perjudici de la possibilitat d'interposar potestativament recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar a partir del dia següent a la notificació.

Barcelona, 23 de juliol de 2020

El gerent  
Xavier Massó Pérez

Per delegació de competència del rector  
Resolució 122/2020, de 28 de gener  
(DOGC núm. 8082 - 11.3.2020)